



SmartCard-Service

«SmartCard-Service» Sociedad Anónima

127106, Moscú, Altufyevskoye shosse, 1
tel: +7(495) 981-12-10, 8(800) 100-31-64, fax: +7(495) 981-12-11
e-mail: reception@scserv.ru, sitio: www.scserv.ru

Manual de instrucciones: Conexión de los empleados bancarios al Sistema de Servicio al Cliente

Fecha de modificación: 02.03.2021 1:53:49

Nombre del archivo: Instrucciones para la conexión al Sistema de Servicio al Cliente.docx

Moscú
2021

Para registrarse en el Sistema de Servicio al Cliente (en adelante – SSC) es necesario enviar a su gerente personal por correo electrónico la solicitud para la conexión con la lista de los empleados, a los cuales es necesario dar acceso. La solicitud debe ser firmada por la jefatura de la división. Mire el modelo de la solicitud en en Anexo 1.

En la lista hay que indicar siguientes detalles:

SmartCard-Service SA ofrece la oportunidad de la conexión del teléfono móvil del empleado indicado en el registroal servicio adicional de SMS. Este servicio tiene siguientes funciones:

- procesar los pedidos típicos de los clientes mediante los mensajes entrantes;
- enviar SMS notificaciones a los clientes sobre las acciones realizadas en SSC;
- enviar SMS avisos a los clientes.

Nº	Detalles	Comentarios
1.	Nombre de la organización	
2.	División	Se indica el nombre completo de la división de la organización
3.	Nombre y apellidos	Se indican el nombre y los apellidos del empleado
4.	Cargo	Se indica el cargo del empleado
5.	Teléfono del trabajo	Se indica el teléfono del trabajo del empleado
6.	Teléfono móvil ¹	Se indica el teléfono móvil del empleado. La velocidad de la tramitación de los pedidos depende de la facilidad de la comunicación
7.	Activar el servicio de SMS	Sí/No
8.	Fax	Se indica el número del fax (para el envío de la correspondencia)
9.	Correo electrónico	Se indica el correo electrónico personal que será usado para comunicar con los empleados del centro de servicios. Es posible usar correos electrónicos privados en los públicos servidores de correo: mail.ru, narod.ru, etc. ¡Ojo! Está prohibido indicar un correo electrónico para un grupo de empleados

¹ SmartCard-Service SA ofrece la oportunidad de la conexión del teléfono móvil del empleado indicado en el registroal servicio adicional de SMS. Este servicio tiene siguientes funciones:

- procesar los pedidos típicos de los clientes mediante los mensajes entrantes;
- enviar SMS notificaciones a los clientes sobre las acciones realizadas en SSC;
- enviar SMS avisos a los clientes.

MODELO DE LA SOLICITUD PARA EL REGISTRO DE LOS EMPLEADOS

Al Director Ejecutivo
de SmartCard-Service SA
Vladimir Vasiliev.

Sobre el registro en el Sistema de Servicio al Cliente

SOLICITUD PARA LA CONEXIÓN

Le pido a usted registrar a los empleados de *‘el nombre de la organización’* en el Sistema de Servicio al Cliente de SmartCard-Service SA.

Anexo: Lista de los empleados para el registro en *‘número de páginas’* (por ejemplo, *“en 3 páginas”*) en 1 ejemplar.

Anexo

Para la solicitud de "Nombre de la organización"

Lista de los empleados para el registro en el SSC

Nº	División	Nombre y apellidos	Cargo	Teléfono del trabajo	Teléfono móvil	Servicio de SMS	Fax	Correo electrónico	Dirección postal	Números y fechas de la expedición de certificados
1.										
2.										